



羽監発第79号
令和5年8月7日

羽生市長 河田 晃 明 様
羽生市議会議長 松 本 敏 夫 様

羽生市監査委員 渡 邊 義 弘

羽生市監査委員 島 村 勉

定期監査結果について（報告）

地方自治法第199条第4項の規定に基づき、羽生市監査基準に準拠して定期監査を実施したので、その結果について同条第9項の規定により、次のとおり報告します。

1. 監査の種類

令和5年度水道事業の財務に関する事務の執行（5月31日現在）及び経営に係る事業の管理についての財務監査

2. 監査の対象及び実施期日

まちづくり部 水道課 令和5年7月11日

3. 監査の方法

あらかじめ提出を求めた資料と証書類との照査等を行い、さらに関係職員の説明を聴取し、収益的収入及び支出執行状況、施設管理・整備状況さらに水道料金収納整理等を中心に、水道事業が企業経営の基本原則に則り運営されているかについて監査を実施した。

4. 監査の着眼点

- ① 業務委託契約は、適正な方法により行われているか。
- ② 水道管の布設・更新等の整備事業は、計画的に行われているか。
- ③ 水道料金の未収金について、適正な対応がとられているか。
- ④ 随意契約の方法、契約金額の決定は、適正に行われているか。
- ⑤ 工事に関する台帳は、適切に整備・保存されているか。
- ⑥ 超過勤務の時間数及び有給休暇の取得日数は、法令に基づき管理されているか。

5. 監査等の実施内容

(1) 事業の概要

当年度事業の予定量は、給水戸数 24,000 戸、年間総給水量 6,895,000 m³、1日平均給水量 18,890 m³であり、主な営業収益である水道料金については 1,148,400 千円を見込み、営業費用の県水受水費については 374,245 千円を予定している。主な業務としては、安全でおいしい水の安定供給のための水道施設の管理・整備（保守点検、管網整備、老朽管更新等）及び料金収納業務等である。

(2) 職員の配置状況

(単位：人)

区分	部長	課長	課長補佐	係長	主任	技師	主事補	会計 年度 任用	合計
部長	1								1
課長		1							1
営業係				1	2				3
工務係			1	(1)	2	2	1	1	7 (1)
計	1	1	1	1 (1)	4	2	1	1	12 (1)

※ () 書きは兼務

(3) 水道料金収納状況 (4月調定分)

	調定額		納付額				5月末未納金残高	
			4月		5月			
4月	件	円	件	円	件	円	件	円
	12,944	104,417,792	9,996	67,381,926	2,121	33,493,598	827	3,542,268
納付内訳			口座振替		9,981件	67,450,262円	64.6%	
			その他窓口等		2,136件	33,425,262円	32.0%	
						未納金額割合		3.4%

① 督促状発送	4月	601件	2,778,928円
	5月	739件	3,647,424円
② 滞納整理	4月	8件	42,570円
	5月	13件	60,489円

(4) その他主たる事業の執行状況

- ① 統計資料作成 決算統計 7月県提出予定、 業務統計 9月県提出予定
業務公表 5月31日公表

- ② 各種契約の締結 ※ 金額は税込み

件名	期間	金額(円)	契約の相手方
【業務委託】			
浄水場及び配水場等運転管理業務	令和5年度	(月額) 4,983,000	㈱カンエイメンテナンス
自家用電気工作物保安業務	〃	(年額) 1,499,850	長谷川電気管理事務所
消防用設備保守点検業務	〃	(年額) 129,360	(有)鈴木総合防災
浄化槽保守点検業務	〃	(年額) 38,500	泉商会
検針等業務	〃	(月額) 2,557,500	㈱日本ウォーターテックス
水道管路情報管理システム保守管理業務	〃	(月額) 55,000	フジ地中情報㈱東京支店
口座振替データ伝送サービス業務	〃	(月額) 68,200	AGS㈱
水道料金調定システム保守(ハードウェア保守)	〃	(月額) 141,955	日本事務器㈱関東信越支社
水道料金調定システム保守(ソフトウェア保守)	〃	(月額) 88,000	日本事務器㈱関東信越支社
コンビニ収納代行サービス業務	〃	(月額) 5,000円 (従量) 53円/件	りそな決済サービス㈱
地方公営企業法会計支援業務	〃	(年額) 819,500	㈱ぎょうせい
消費税等申告書作成業務	〃	(年額) 1,160,500	OAG 税理士法人
水道料金改定支援業務	〃	(年額) 2,475,000	㈱NJS 関東事務所
水道料金調定システムにおけるインボイス対応業務	〃	(年額) 1,716,000	日本事務器㈱関東信越支社
【貸借】			
水道料金調定システム貸借	平成31年3月～ 令和6年2月	(月額) 373,213	日本事務器㈱関東信越支社
無停電電源装置貸借	令和5年度	(月額) 12,100	NEC キャピタルソリューション㈱関東支店
公営企業会計クラウドサービス利用料	〃	(月額) 200,200	日本事務器㈱関東信越支社
自動体外式除細動器(AED)貸借	〃	(月額) 4,950	総合警備保障㈱埼玉北支社
複写機貸借	〃	(黒1枚) 4.42円 (フルカラー1枚) 15円	リコージャパン㈱

- ③ 水道検針業務処理(委託)

処理件数 4月 12,833件 5月 11,165件 合計 23,998件

- ④ 施設整備計画

○施設更新事業 ・令和4年度予算繰越工事

中岩瀬配水場配水ポンプ盤更新工事 171,820,000円

	第2浄水場県水受水流量調整弁更新工事	14,850,000円			
	第2浄水場・中岩瀬配水場シーケンサ等更新工事				16,500,000円
	・令和4・5年度2か年継続工事				
	第2浄水場配水流量計ピット等更新工事	220,000,000円			
○施設修繕事業	・令和4年度予算繰越工事				
	第1浄水場No.1ろ過ポンプ等修繕工事	9,889,000円			
○管網整備事業	・令和4年度予算繰越工事				
	配水管布設工事(北-2)	48,433,000円			
	配水管布設工事(その2)	8,580,000円			
	配水管布設工事(その5)	10,010,000円			
○老朽管更新事業	・令和4年度予算繰越工事				
	配水管布設替工事(その3)	24,200,000円			
⑤ 漏水修繕工事	4月 7件	5月 13件			
⑥ 給水装置工事	新設申請	4月分 16件	5月分 23件		
	改造申請	4月分 23件	5月分 9件		
	先行申請	4月分 4件	5月分 3件		
⑦ 水質検査					
・原水検査	市内9箇所の深井戸	4月 2項目×3箇所、	5月 2項目×3箇所		
・浄水検査	4月 12項目×8箇所				
	5月 51項目×7箇所、	50項目×1箇所			
・排水検査	(BOD・SS・マンガン・鉄・pH)	4月 1回			
・排水検査	(COD・窒素・リン)	4月 4回	5月 5回		

(5) 令和5年度予算執行状況(令和5年5月31日現在)

○ 収益的収入及び支出

(収入)

(単位:円)

科目名称	予算現額	調定伺額	収入済額	未収入額	執行率(%)
1 水道事業収益	1,313,941,000	201,127,424	173,721,724	27,405,700	15.31
1 営業収益	1,243,874,000	201,125,524	173,719,824	27,405,700	16.17
1 給水収益	1,148,400,000	188,556,024	161,150,324	27,405,700	16.42
2 加 入 金	86,248,000	12,100,000	12,100,000	0	14.03
4 その他営業収益	9,226,000	469,500	469,500	0	5.09
2 営業外収益	70,065,000	1,900	1,900	0	0.00
3 長期前受金戻入	31,515,000	0	0	0	0.00
4 雑 収 益	5,381,000	1,900	1,900	0	0.04
5 消費税還付金	33,169,000	0	0	0	0.00

科目名称	予算現額	調定伺額	収入済額	未収入額	執行率(%)
3特別利益	2,000	0	0	0	0.00
1固定資産売却益	1,000	0	0	0	0.00
2過年度損益修正益	1,000	0	0	0	0.00

(支出)

(単位:円)

科目名称	予算現額	負担行為額	執行率(%)
2水道事業費用	1,289,319,000	195,346,923	15.15
1営業費用	1,237,376,000	195,250,943	15.78
1原水及び浄水費	676,877,000	133,195,708	19.68
2配水及び給水費	97,349,000	9,376,299	9.63
4総係費	119,141,000	52,678,936	44.22
5減価償却費	341,634,000	0	0.00
6資産減耗費	2,300,000	0	0.00
7その他営業費用	75,000	0	0.00
2営業外費用	50,392,000	0	0.00
1支払利息及び企業債取扱諸費	50,379,000	0	0.00
3雑支出	13,000	0	0.00
3特別損失	551,000	95,980	17.42
1固定資産売却損	1,000	0	0.00
4過年度損益修正損	550,000	95,980	17.45
4予備費	1,000,000	0	0.00
1予備費	1,000,000	0	0.00

○資本的収入及び支出

(収入)

(単位:円)

科目名称	予算現額	調定伺額	執行率(%)
3資本的収入	378,677,000	0	0.00
1企業債	367,400,000	0	0.00
1企業債	367,400,000	0	0.00
3他会計負担金	0	0	0.00
1他会計負担金	0	0	0.00
6固定資産売却代金	1,000	0	0.00
1固定資産売却代金	1,000	0	0.00
9工事負担金	11,276,000	0	0.00
1工事負担金	11,276,000	0	0.00

(支 出)

(単位：円)

科目名称	予算現額	負担行為額	執行率(%)
4 資本的支出	1,361,332,000	533,911,472	39.22
1 建設改良費	1,166,239,000	533,911,472	45.78
1 配水管布設費	249,742,000	110,829,331	44.38
3 営業設備費	916,497,000	423,082,141	46.16
2 企業債償還金	194,093,000	0	0.00
1 企業債償還金	194,093,000	0	0.00
6 予備費	1,000,000	0	0.00
1 予備費	1,000,000	0	0.00

6. 監査の結果

記載事項のとおり監査した限りにおいて、財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理は、関係法令等に適合し、正確に行われ、最小の経費で最大の効果を挙げるようにし、その組織及び運営の合理化に努め、適正であると認められた。

7. 指摘事項

特に指摘すべき事項は無い。

8. 講評

給水収益の減少が続く一方、施設の老朽化も進み、その維持管理にかかる費用は増大し、たいへん厳しい経営状況ではあるが、計画的な更新事業が行われ、適正に施設の運営管理がなされている。

水道料金の関係については、財源確保及び公平性の観点から、昨年度（99.7%）同様の高い徴収率を目指し、未納額の削減に努められたい。

また、ここ数年の経営状況を鑑みて、将来的な健全経営を図るためには、適正な水道料金への改定の検討を進める必要があると考える。

今後も、『羽生市水道ビジョン』に基づき、事業の効率化と経営基盤の安定化を図り、安全で安心な水道水を持続的に供給できるよう、より一層の経営の健全化を望む。



羽監発第108号
令和5年11月7日

羽生市長 河田 晃 明 様
羽生市議会議長 松 本 敏 夫 様
羽生市教育委員会教育長 秋 本 文 子 様

羽生市監査委員 渡 邊 義 弘

羽生市監査委員 島 村 勉

定期監査結果について（報告）

地方自治法第199条第4項の規定に基づき、羽生市監査基準に準拠して定期監査を実施したので、その結果について同条第9項の規定により、次のとおり報告します。

1. 監査の種類

令和5年度財務に関する事務の執行（8月31日現在）についての財務監査

2. 監査対象及び実施期日

実施期日	監査対象		
令和5年 9月28日	生涯学習課	—	—
令和5年 9月29日	図書館・郷土資料館	—	—
令和5年10月 3日	南中学校	岩瀬小学校	—
令和5年10月 4日	羽生南小学校	新郷第二小学校	新郷第一小学校
令和5年10月10日	手子林小学校	三田ヶ谷小学校	東中学校

3. 監査の方法

財務に関する事務が関係法令等に基づき適正に行われているか、監査対象課に対して事前に予算及び事務執行に係る書類の提出を求め、当日その資料並びに概要説明を聴取して、事務の適法性、経済性について監査を実施した。

4. 監査の着眼点

- ①会計処理は正確に行われているか。
- ②契約締結について、業者選定も含め透明性の確保が図られているか。
- ③勤務時間・勤務形態は、法令等に従って適切に行われているか。
- ④現金・通帳等の管理は、適切・安全に行われているか。

⑤その他の事務の執行が、法令に遵守し行われているか。

5. 監査の結果

記載事項のとおり監査した限りにおいて、監査の対象となった事務が法令に適合し、正確に行われ、最小の経費で最大の効果を挙げるようにし、その組織及び運営の合理化に努め、適正であると認められた。

6. 指摘事項

生涯学習課、図書館・郷土資料館及び各小・中学校とも、事務執行について指摘すべき事項はない。

7. 監査の実施内容等

以下のとおり

<生涯学習部 生涯学習課>

1. 事業の概要

生涯学習係では、市民の学習機会の充実、家庭教育と青少年健全育成の推進、文化活動への支援、文化施設の充実に関する業務を行っている。

文化財保護係では、文化財の調査、管理と活用に関する業務を行っている。

人権教育係では、社会教育における人権教育の推進に関する業務を行っている。

2. 職員の配置状況

()は兼務

区分	部長	課長	課長補佐	係長	主任	主事	主事補	再任用	会計年度 任用職員	計
部長	1									1
課長		1								1
生涯学習係				1	1	1	1	1	2	7
文化財保護係				1	1					2
人権教育係			1	(1)					1	2(1)
計	1	1	1	2(1)	2	1	1	1	3	13(1)

※公民館を除く

3. 主たる事務の執行状況

○生涯学習体制の整備と学習機会の充実

- ・社会教育委員会議 年2回開催
埼玉県市町村社会教育委員連絡協議会等の研修会への参加
- ・文化芸術振興審議会 年2回開催
- ・二十歳の集い 令和6年1月7日開催予定
- ・家庭教育支援事業 親の学習講座
家庭教育支援関連事業
夏休み子どもクールシェア
冬休み子どもウォームシェア
- ・子ども大学はにゅう(主催: 子ども大学はにゅう実行委員会)
第13期子ども大学はにゅう 令和5年8月8日(火)・10日(木)
埼玉純真短期大学ほか
補助金 125,000円
- ・高校生インストラクター講座
令和5年8月2日(水) 県立羽生第一高校 「万華鏡を作ろう」
令和5年8月3日(木) 県立羽生第一高校 「透明骨格標本を作ろう」
※県立誠和福祉高校、県立羽生実業高校…開催期日、内容等は未定

- ・彩の国 21 世紀郷土かるた大会（主催：彩の国 21 世紀郷土かるた羽生市大会実行委員会）
令和 5 年 12 月 2 日（土） 中央公民館
- ・社会教育関係団体活動費補助金交付事業
 - 羽生市文化団体連合会補助金 565,000 円
 - 羽生市 P T A 連合会補助金 247,000 円
 - 羽生市 P T A 活動研究事業補助金 30,000 円（三田ヶ谷小学校 P T A）
 - 羽生市青少年相談員協議会補助金 173,000 円
 - 羽生市青少年育成市民会議補助金 150,000 円
 - 羽生市子ども会育成会連絡協議会補助金 130,000 円
 - 教育振興費補助金 68,000 円（井泉地区教育振興会）
- ・視聴覚ライブラリー事業（視聴覚教育教材の貸出）

○放課後子ども教室推進事業（6 小学校で実施）

- ・各小学校放課後子ども教室運営委員会の開催（令和 6 年 2 月開催予定）

○人権学習の推進

- ・集会所管理業務委託 5 集会所の管理（各集会所に管理人 1 名）
- ・集会所事業
各集会所学習会の実施（令和 5 年 8 月 31 日現在）

事業名	集会所	実施時間	謝金（予定）
子ども学習会	須影・稲子・桑崎・下岩瀬・西新田	43 時間	107,500 円
中学生学級	須影・稲子・下岩瀬	42 時間	105,000 円
女性学級	須影・稲子・桑崎	41 時間	153,750 円
成人学級	下岩瀬・西新田	37 時間	138,750 円
高齢者学級	須影・稲子	0 時間	0 円

- ・人権教育研修会 令和 5 年 8 月 4 日（金） 羽生市産業文化ホール
参加者 368 人
- ・人権教育指導者研修会
会場開催（2 回）：令和 5 年 8 月 4 日（金）、令和 5 年 8 月 19 日（土）
※8/4…人権教育研修会と併催
オンライン開催：令和 5 年 10 月 30 日（月）～令和 6 年 1 月 31 日（水）
参加申込者 219 人
- ・公民館利用団体人権教育講座（予定） 令和 5 年 11 月～12 月
- ・人権教育研究集会（予定） 令和 6 年 1 月 16 日（火）
- ・人権作文集の発行（小学校 2 年生以上中学校 3 年生まで）
- ・人権尊重に関する標語の短冊紙・人権標語入りメモ帳の作成（小・中学生）
- ・人権・同和教育各種研修会への参加

○公民館の管理運営

・計画修繕	中央公民館：照明修繕	952,820 円
	新郷公民館：グラウンドフェンス等修繕	715,000 円
	須影公民館：講堂壁修繕	93,500 円
	岩瀬公民館：グラウンド東側フェンス修繕	258,500 円
	井泉公民館：玄関ホール照明灯修繕	25,300 円
	手子林公民館：湯沸室シンク排水修繕	49,500 円
	三田ヶ谷公民館：樋・軒天修繕	374,000 円
・緊急修繕	6 公民館 計	204,054 円
・管理運営委託	9 公民館 計	14,408,721 円
・公民館総合補償制度	行事傷害補償 保険料	658,350 円
・公民館施設改修工事	3 公民館 計	2,343,000 円
・備品購入	6 公民館 計	273,860 円
・負担金等	埼玉県公民館連絡協議会負担金	25,500 円
	防火管理者講習会負担金 (4 人)	24,000 円
	羽生市危険物防火安全協会会費	5,000 円
	羽生領島中領用排水路土地改良区負担金 (5 公民館)	16,500 円
	公民館図書室運営交付金 (9 公民館)	270,000 円

○文化財保護事業

・宝蔵寺沼ムジナモ自生地植生回復事業		
	自生地管理作業 (令和 5 年 4 月～令和 6 年 3 月)	1,240,120 円
	自生地整備業務 (令和 6 年 2 月予定)	214,000 円
	自生促進業務 (令和 5 年 5 月～12 月)	3,410,000 円
	ムジナモ保護増殖委託 (令和 5 年 4 月～令和 6 年 3 月)	2,000,000 円
	ムジナモ保存検討委員会	年 2 回開催
	ムジナモ保存会補助金	138,500 円
・文化財保存整備事業		
	指定文化財保存整備 勘兵衛松手入れ業務	358,852 円
	伝堀越館跡草刈業務 (予定)	114,420 円
	指定文化財管理手数料	427,500 円
	文化財保護審議委員会開催	年 2 回
・埋蔵文化財調査		
	市内遺跡発掘調査等(国庫補助) 機械借上料	1,087,900 円
	埋蔵文化財整理調査(国庫補助) 上新郷遺跡埋蔵文化財整理調査(予定)	
	期 間 令和 5 年 10 月～令和 6 年 3 月 委託料	352,000 円
・地域史発掘事業	対象地区 新郷・三田ヶ谷・須影・村君	
	交 付 金 各地区	42,700 円
・主催講座等		
	ムジナモ講演会 令和 5 年 7 月 22 日 (土)	
	ムジナモパネル展示 令和 5 年 5 月～令和 6 年 3 月	

・文化財の公開

ムジナモ自生地一般公開 令和5年7月～8月（全7回）

○産業文化ホールの管理運営

- ・指定管理者 株式会社ケイミックスパブリックビジネス
- ・指定管理期間 令和4年4月1日～令和9年3月31日
- ・指定管理料 年間 71,983,000円(令和5年度)
- ・利用状況(令和5年8月31日現在)

区 分	利用者数(人)
大ホール	14,582
小ホール	4,187
リハーサル室	884
そ の 他	1,115
計	20,768

- ・委託事業 第26回羽生市吹奏楽フェスティバル
令和5年10月22日（日）
- ・指定管理者自主事業 吹奏楽マスタークリニック 他10事業
- ・エレベーターメンテナンス業務 151,800円
- ・修繕費 エアハンドリングユニット空調用ロールフィルター交換修繕
418,000円
- 屋上膨張タンク補給水配管漏水修繕
567,600円

4. 令和5年度予算執行状況（令和5年8月31日現在）

（一般会計）

歳 入

款 項 目	予算現額(円)	収入済額(円)	収入率(%)
13 使用料及び手数料	346,000	0	0.0
1 使用料	346,000	0	0.0
1 総務使用料	24,000	0	0.0
8 教育使用料	322,000	0	0.0
14 国庫支出金	4,032,000	0	0.0
2 国庫補助金	4,032,000	0	0.0
7 教育費国庫補助金	4,032,000	0	0.0
15 県支出金	1,365,000	100,000	7.3
2 県補助金	1,365,000	100,000	7.3
5 教育費県補助金	1,365,000	100,000	7.3
16 財産収入	466,000	233,250	50.0
1 財産運用収入	466,000	233,250	50.0
1 財産貸付収入	466,000	233,250	50.0

款 項 目	予算現額(円)	収入済額(円)	収入率(%)
20 諸収入	762,000	108,943	14.2
5 雑入	762,000	108,943	14.2
1 雑入	762,000	108,943	14.2
合 計	6,971,000	442,193	6.3

歳 出

款 項 目	予算現額(円)	支出済額(円)	執行率(%)
10 教育費	127,910,819	38,147,765	29.8
4 社会教育費	127,910,819	38,147,765	29.8
1 社会教育総務費	4,449,000	1,915,885	43.0
2 人権教育費	11,582,000	2,337,637	20.1
3 公民館費	27,578,219	5,917,780	21.4
5 文化財保護費	11,181,000	2,991,863	26.7
7 産業文化ホール費	73,120,600	24,984,600	34.1
合 計	127,910,819	38,147,765	29.8

5. 講評

生涯学習の推進については、子どもから高齢者までの様々な世代の市民が、いつでも、どこでも、誰もが気軽に学べるような機会の提供が必要である。

今後も、市民の多種多様なニーズに応えられるよう、従来からの事業を見直しつつ、新たな事業への取り組みを望むものである。

人権教育の推進については、全国的には、差別やいじめ、虐待などの人権問題が後を絶たず、また、インターネットによる人権侵害や性的少数者の人権問題など新たな問題も発生している。

このような状況の中、本市においては、学校・家庭・地域が連携して、人権を尊重し合う社会を目指し、学校や社会教育活動等におけるさらなる人権教育の推進を図られたい。

文化財の保護については、市に現存する文化財を保護するため、適切に管理を行うとともに、展示や講座の開催等により、それらの文化財についての情報を市内外へ発信されるよう努められたい。

<生涯学習部 図書館・郷土資料館>

1. 事業の概要

図書館においては、約18万冊の蔵書を定期的に更新し、貸出・返却・予約などの窓口業務をはじめ、集会行事や講座の開催、レファレンス、北埼玉広域での相互利用サービス、県内公立図書館との相互貸借等さまざまな図書館サービス事業を行っている。また、施設の適正管理に関する業務も行っている。

郷土資料館においては、約1万9千点の資料を収蔵しており、郷土資料の調査研究、保存及び展示に関する業務や資料についての講習会、講演会の開催等の事業を行っている。

2. 職員の配置状況

単位：人 ()は兼務

区分	館長	係長	主任	技師	主事	会計年度任用	計
図書館	1						1
業務係		1	1		1	3	6
郷土資料館	(1)						(1)
管理係		1		1		3	5
計	1(1)	2	1	1	1	6	12(1)

3. 主たる事務の執行状況

【図書館事業】

- 蔵書数 187,381冊 (一般図書 127,702冊 児童図書 59,679冊)
- 資料の購入状況 一般図書 1,035冊 2,251,157円
児童図書 389冊 649,188円
DVD 0本

○図書館利用状況

月	貸出利用者数	貸出冊数			合計	レファレンス件数
		一般	児童	その他		
4	3,362	8,565	6,198	1,145	15,908	93
5	3,327	8,357	5,936	1,072	15,365	106
6	3,507	8,479	7,222	1,085	16,786	114
7	4,149	9,044	9,622	1,238	19,904	97
8	4,181	8,980	9,469	1,232	19,681	113
合計	18,526	43,425	38,447	5,772	87,644	523

○広域利用

内 訳	利用者数	貸出冊数
行 田 市 民	407	1,688
加 須 市 民	279	1,606
合 計	686	3,294

○施設利用人数

月	学習室	会議室	視聴覚室	参考調査室
4	253	71	60	24
5	353	44	121	41
6	441	50	114	35
7	799	63	110	69
8	1,034	45	70	70
合計	2,880	273	475	239

○図書館システム利用状況

月	館内検索機からの予約件数	インターネットからの予約件数	窓口での予約件数	パスワード登録者数
4	116	278	245	4
5	59	250	250	5
6	92	273	292	8
7	113	271	286	6
8	98	232	255	6
合計	478	1,304	1,328	29

○主催事業

事 業 名	期 日	参加人数
春のこどもフェスティバル	5/7 (日)	56 人
大人のためのおはなし会	6/18 (日)	53 人
夏のこどもおたのしみ会	7/15 (土)	51 人
かがくあそび講座 (小学校1～3年生対象)	7/24 (月)	14 人
かがくあそび講座 (小学校4～6年生対象)	7/31 (月)	15 人
一日図書館員	8/3 (木)	6 人
	8/17 (木)	6 人
絵本専門士による絵本の読み聞かせ会	10/29 (日)	—
あおぞらおはなし会	11/5 (日)	—
大人のためのおはなし会	11/26 (日)	—
リサイクルフェア (公共)	12/14 (木)	—

事業名	期日	参加人数
リサイクルフェア（一般）	12/15（金） ～12/17（日）	—
クリスマスおはなし会	12/17（日）	—
蔵書点検	1/5（金） ～1/28（日）	—

○定期事業（令和5年8月31日現在）

事業名	開催回数	参加人数
おはなし会	5	57人
ちいさなおはなし会	10	119人
映画会	5	67人
ブックスタート	5	96人
セカンドブック	5	125人
ブックトーク	8	321人

○啓発活動の推進

- ・図書館ホームページ 毎月更新
- ・広報誌掲載「図書館だより」 毎月
- ・一般書「おすすめ本展示コーナー」 年2回
- ・児童書「おすすめの本コーナー」 毎月
- ・小学校読書案内 年3回
- ・中学校読書案内 年2回
- ・幼稚園・保育園読書案内 年3回

○館内設備等の整備・充実

- ・図書館・郷土資料館照明器具 LED 化工事実施設計業務
受託業者：(有)胆振設備設計室
契約金額：2,233,000円
契約期間：令和5年6月30日～12月22日

【郷土資料館事業】

○資料収蔵状況

区 分		前年度末	増減	合 計
収蔵資料	民 俗	6,786	9	6,795
	文書・書籍	9,129	15	9,144
	自 然 物	3	0	3
	計	15,918	24	15,942
寄託資料		3,122	0	3,122
合 計		19,040	24	19,064

○展示事業

①企画展「収蔵資料展～近年の収蔵資料を中心に～」

期 間：令和5年7月15日（土）～9月24日（日）

展示資料：寄贈品等 約160点

入場者数：3,572人（8/31現在）

②常設展示「羽生の文学と歴史」

第1回 期 間：令和5年3月4日（土）～5月7日（日）

展示資料：田舎教師関連資料、遺跡出土品等200点

入場者数：2,448人

第2回 期 間：令和5年11月～12月予定

第3回 期 間：令和6年3月～5月予定【令和6年度へ継続】

○教育普及活動

①ふるさと講座 「ムジナモと牧野富太郎の植物標本」

期 日：令和5年5月13日（土）

参加者数：270人

②出張講座 埼玉純真短期大学 ふるさと学

「羽生の魅力について」

期 日：令和5年7月21日（金）

参加者数：12人

○資料調査・資料保存事業

①社寺調査の実施 令和5年4月24日（月）

永明寺調査（通算4回目）

②受贈資料の整理 第1回：令和5年8月3日（木）

第2回：令和5年9月7日（木）

③燻蒸の実施 実施日：令和5年6月9日（金）～6月11日（日）

受注業者：バイオゾーンメディカル(株)

○広報

- ①「資料館だより」の発行 年3回
- ②「広報はにゅう」による案内 随時
- ③ポスター、リーフレットによる広報 企画展ポスター：100枚
企画展リーフレット：4,000枚
- ④ホームページへの掲載 随時
- ⑤新聞社への情報発信 随時

○館内設備等の整備・充実

- ・ハロゲン化物消火設備配線修繕 請負金額：40,700円
請負業社：(有)ハイウェイ

○備品の購入

- ①庁用器具
 - ・大型背景スタンド(1基) 9,097円
 - ・業務用スティック掃除機(1台) 13,770円
- ②資料購入
 - ・「文章世界8巻1号」(1冊) 5,000円
(田山花袋関連資料)

4. 令和5年度予算執行状況(令和5年8月31日現在)

(一般会計)

歳入

款 項 目	予算現額(円)	収入済額(円)	収入率(%)
13 使用料及び手数料	1,000	0	0.0
1 使用料	1,000	0	0.0
8 教育使用料	1,000	0	0.0
20 諸収入	77,000	72,070	93.5
5 雑入	77,000	72,070	93.5
1 雑入	77,000	72,070	93.5
合 計	78,000	72,070	92.3

歳出

款 項 目	予算現額(円)	支出済額(円)	執行率(%)
10 教育費	63,904,610	16,307,495	25.5
4 社会教育費	63,904,610	16,307,495	25.5
4 図書館費	61,447,000	16,022,175	26.0
6 郷土資料館費	2,457,610	285,320	11.6
合 計	63,904,610	16,307,495	25.5

5. 講評

施設・設備関係では、著しく老朽化が進んでおり、令和3年度においては、図書館・郷土資料館の屋上防水改修工事、令和4年度には、受変電設備の改修工事

と大規模な改修工事が行われた。

また、令和4年度には、トイレの洋式化工事が実施された。

今後も、利用者に安全かつ良好なサービスが提供できるよう、計画的な整備・改修を行い、施設の適正な維持管理に努められたい。

窓口業務については、基本的に業者へ委託しているが、利用者の様々なニーズに応えられるよう、市職員との連携を密にし、より一層のサービス向上が図られることを望むものである。

郷土資料館については、市の財産とも言うべき郷土資料の調査、収集、整理及び保存を適切に行うとともに、展示やふるさと講座等の事業を積極的に実施することにより、より多くの市民に郷土の歴史や文化に興味を持ってもらえるようになることを期待する。

<市立小・中学校>

(1) 概要

令和5年10月1日現在の羽生市内の児童生徒数は、小学校（11校）2,290人、中学校（3校）1,254人、合計3,544人であり、前年同期比35人の減となり、依然として減少傾向にある。

今回の定期監査対象の小・中学校は、市内14校のうち新郷第一小学校、新郷第二小学校、岩瀬小学校、手子林小学校、三田ヶ谷小学校、羽生南小学校、南中学校、東中学校の8校である。

現在、児童生徒の教育を取り巻く環境は、人口減少、少子高齢化、グローバル化の進展など様々に変化しており、また、核家族化やライフスタイルの多様化などにより、地域コミュニティの希薄化が指摘されており、学校・家庭・地域の連携強化が重要となっている。

羽生市教育委員会では、『豊かな学びで 夢と希望が輝く 羽生の教育』を基本理念に掲げ、①「学校力」信頼される学校づくりの推進、②「学力」確かな学力を育む特色ある教育の推進、③「豊かな心と健やかな体」道徳・人権教育の推進と食育・健康教育の充実、④「地域力」生涯学習の推進と文化活動の活性化、⑤「スポーツ」生涯スポーツの振興の5項目を基本目標とし、教育行政の推進に取り組んでいる。

各小・中学校では、各学校とも地域の特性や実情に鑑み、特色あるランドデザインを策定し、児童生徒の能力向上を目指し、数々の創意工夫を行い、目標の達成に努めている。

また、学校施設整備においては、新郷第一小学校では、プール排水溝廻り修繕、新郷第二小学校では、受水槽ゲートバルブ漏水修繕、手子林小学校では、テレビアンテナ修繕、小荷物専用昇降機修繕、職員トイレ天井換気扇交換修繕、三田ヶ谷小学校では、体育館照明器具修繕、羽生南小学校では、手洗所水栓金具漏水修繕、南中学校では、普通教室エアコン修繕、東中学校では、体育館壁修繕、配膳室錠前交換及びシリンダー移植修繕を実施した。

備品では、主なものとして、新郷第一小学校では、サイエンス Web センサー酸素・二酸化炭素、岩瀬小学校と手子林小学校では、生物顕微鏡、南中学校では、定温乾燥器を購入した。

(2) 各小・中学校施設等状況

①小学校

区 分	新郷第一小	新郷第二小	岩瀬小	手子林小	三田ヶ谷小	羽生南小
1.校 地 (㎡) 児童・生徒一人当たり	159.0	119.5	64.1	80.5	417.4	89.8
2.運動場 (㎡) 児童・生徒一人当たり	85.1	84.5	43.7	36.8	158.3	52.9
3.校 舎 (㎡) 児童・生徒一人当たり	29.9	15.6	10.3	13.3	42.5	16.7

区 分	新郷第一小	新郷第二小	岩瀬小	手子林小	三田ヶ谷小	羽生南小	
4. 体育館 (㎡) 児童・生徒一人当たり	7.0	5.4	2.3	2.7	12.2	3.5	
5. 児童生徒数 (人)	107	110	325	276	61	275	
男	57	59	149	141	32	143	
女	50	51	176	135	29	132	
6. 学 級 数	7 (1)	8 (2)	15 (3)	13 (2)	6 (1)	13 (3)	
7. 室 数	普通教室	7	8	15	13	8	13
	特別教室	15	5	6	10	9	11
	管理室等	9	10	9	9	7	8
8. 教 職 員 数	16	23	32	20	12	38	

※学級数 () は特別支援学級 (内数)

②中学校

区 分	南中	東中	
1. 校 地 (㎡) 児童・生徒一人当たり	59.0	75.6	
2. 運動場 (㎡) 児童・生徒一人当たり	31.7	42.5	
3. 校 舎 (㎡) 児童・生徒一人当たり	15.1	16.8	
4. 体育館 (㎡) 児童・生徒一人当たり	3.0	3.8	
5. 児童生徒数 (人)	490	391	
男	255	219	
女	235	172	
6. 学 級 数	17 (5)	14 (3)	
7. 室 数	普通教室	17	14
	特別教室	18	23
	管理室等	33	16
8. 教 職 員 数	49	45	

※学級数 () は特別支援学級 (内数)

(3) 学校施設等整備状況

○新郷第一小学校	・プール排水溝廻り修繕	891,000 円
○新郷第二小学校	・受水槽ゲートバルブ漏水修繕	143,000 円
○手子林小学校	・テレビアンテナ修繕	22,000 円
	・小荷物専用昇降機修繕	740,300 円
	・職員トイレ天井換気扇交換修繕	65,780 円

○三田ヶ谷小学校	・ 体育館照明器具修繕	462,000 円
○羽生南小学校	・ 手洗所水栓金具漏水修繕	94,600 円
○南中学校	・ 普通教室エアコン修繕	497,200 円
○東中学校	・ 体育館壁修繕	401,500 円
	・ 配膳室錠前交換及びシリンダー移植修繕	17,600 円

(4) 教育財産の管理

○備品管理 (監査対象各校保管状況) (単位: 点)

学 校 名	備 品	軽 易 な 備 品	
		当年度購入	当年度購入
新郷第一小学校	2,319	16	0
新郷第二小学校	1,914	13	469
岩瀬小学校	3,529	9	359
手子林小学校	2,822	13	389
三田ヶ谷小学校	2,130	4	65
羽生南小学校	3,231	33	117
南中学校	4,682	25	309
東中学校	3,351	14	93

(5) 配当予算の執行状況 (令和5年8月31日現在)

配当予算の執行は、教育委員会教育総務課所管のもと事務処理され対象校の予算執行等は、それぞれおおむね良好に処理されている。

各学校の執行状況は、次のとおりである。

学 校 名	配当予算額 (円)	支出済額 (円)	執行率 (%)
新郷第一小学校	1,969,440	822,600	41.7
新郷第二小学校	1,978,400	565,645	28.5
岩瀬小学校	2,647,000	966,674	36.5
手子林小学校	2,612,500	608,590	23.2
三田ヶ谷小学校	1,799,900	306,404	17.0
羽生南小学校	2,622,100	691,919	26.3
南中学校	5,258,400	1,869,243	35.5
東中学校	5,090,300	2,543,541	49.9

(6) 講評

「働き方改革」関係では、以前は、時間外に保護者からの電話があり、その対応のため時間外勤務が生じてしまうというような状況があったが、令和4年度に、留守番電話を導入したことにより、時間外における保護者からの電話はほとんどなくなり、勤務環境の改善に大きな効果が見られた。

また、令和3年度から導入されている指導用デジタル教科書については、これを活用することにより、児童や生徒にとっても理解度が上がり、また、教師にとっても時間外勤務が減少するなど大きなメリットがあると思われる。現在は、小学校においては、国語と算数、中学校においては、国語、数学、理科、社会については導入されているが、今後、他の教科についても導入し、有効活用すべきと考える。

施設の管理等関係では、まず、毒劇物の管理については、保管庫の施錠等について適正に管理されており、特に問題はなかった。

また、AEDについては、平日の夜間や休日に学校体育館を利用する団体への配慮も含めて、適切な管理・運用が行われており、こちらについても特に問題はなかった。

熱中症対策関係では、すべての学校で、暑さ指数(WBGT)計を備えており、暑さ指数(WBGT)の測定値によっては、体育の授業を他の科目に変更したり、屋外での活動を中止または延期するなど適切な対応がなされている。

今後も、学校ごとに掲げた「学校の教育目標」を達成するため、学校・家庭・地域の三者と連携しながら、地域に根差した特色ある学校経営を期待する。



羽監発第109号
令和5年11月7日

羽生市長 河田 晃 明 様
羽生市議会議長 松 本 敏 夫 様

羽生市監査委員 渡 邊 義 弘

羽生市監査委員 島 村 勉

財政援助団体等の監査結果について（報告）

地方自治法第199条第7項の規定に基づき、羽生市監査基準に準拠して監査を実施したので、その結果について同条第9項の規定により、次のとおり報告します。

1. 監査の種類

補助金、交付金、負担金等の財政的援助を与えている団体、出資している団体等の当該財政的援助に係る出納その他の事務の執行が当該財政的援助等の目的に沿って行われているかを監査する財政援助団体等監査

2. 監査対象及び実施期日

期 日	監 査 対 象 団 体		対象年度
	午前10時～	午後1時15分～	
9月28日（木）	（一社）羽生市観光協会	—	令和3～5年度
	—	世界キャラクターさみっと in 羽生実行委員会	令和2～4年度
10月3日（火）	岩瀬土地地区画整理組合	—	令和3～5年度

3. 監査の方法及び着眼点

財政援助団体等監査に関しては、あらかじめ当該団体及び市担当課から提出された資料に基づき、補助金、交付金等の決定、交付時期等は適正に行われたか、出資金等の運用は適正に行われているか、それらは交付等の目的及び事業計画に基づいて適正に執行されているか、並びに、会計経理の内容等も適正妥当であるか等について各団体から説明を聴取し、関係諸帳簿類を主体として監査を実施した。

4. 監査の結果

記載事項のとおり監査した限りにおいて、監査の対象となった財政援助団体等の当該財政的援助等に係る出納その他の事務の執行は、当該財政的援助等の目的に沿って行われ適正であると認められた。

5. 指摘事項

各団体とも、事務執行について指摘すべき事項はない。

6. 監査の実施内容等

以下のとおり

[(一社) 羽生市観光協会]

1. 代表者 会長 河田 晃明

2. 関係部課 経済環境部 観光プロモーション課

3. 職員の配置状況 (R5.9.1 現在) (人)

事務局長	次 長	係 長	主 任	臨時事務職
1	1	1	1	4

4. 団体の目的

羽生市の自然、文化、商工業、農業、技術、イベントなどの観光資源を活用することで、観光事業の発展と普及に努め、羽生市の魅力を高めることにより、広く人々との交流を促進し、もって地域文化の掘起こし、維持及び継承並びに地域経済の活性化に寄与することを目的とする。

5. 監査の概要

◎補助金額

(単位：円)

補助金の名称	令和3年度 (決算額)	令和4年度 (決算額)	令和5年度 (予算額)
観光協会補助金	26,189,170	25,495,926	30,000,000
羽生謎解きラリー開催事業補助金	—	—	1,220,000

6. 会員数

(単位：人)

令和3年度	令和4年度	令和5年度
103	108	105

7. 事業の執行状況

【令和3年度】

事業名	実施日	会場	事業内容
ムジナもんch 放送特番	5/30（日）	市民プラザ	世界キャラクターさみつ と in 羽生実行委員会へ の協力
私の好きな羽生 作文コンテスト	7月～8月	市内小中学校	作文募集、審査、表彰
羽生タイムスリップ まち歩きツアー	10/10（日）	市内	イベント計画、実施
SL イベント	10/17（日）	秩父鉄道 （熊谷～秩父）	飲食、物産、観光 PR
菊まつり	11/2（火） ～ 11/15（月）	農村センター	会場設営支援 （補助金交付）
世界キャラクターさ みつと in 羽生	11/20（土） 11/21（日）	オンライン配 信	世界キャラクターさみつ と in 羽生実行委員会へ の協力
西の市	12/25（土）	天満宮	イベント支援 （補助金交付）
金山町物産	1/15（土）	キャッセ羽生	飲食出店
子どもまつり	3/19（土）	キャッセ羽生	飲食出店

事業名	事業内容
観光協会推奨品の認定	羽生市観光協会推奨品（はにゅうコレクション）の更新
ホームページの運営	情報収集、発信
観光情報誌発行	情報収集、製作、配布
事業者との連携	事業者との商品開発やイベント支援
通販サイト準備	事業者支援、情報発信
その他、地域観光資源 物産の振興	藍染、盆栽、モロヘイヤ、彩のかがやき、 ブルーベリー、いがまんじゅう、地酒等
ふるさと納税受託	ふるさと納税受託に伴い、新規返戻品の調 査、提供及びPRに関する事業
シティープロモーション事業	羽生市魅力開発及び発信 羽生タイムスリップまち歩きツアー
全国まちづくり交流協会	交流協会としての観光事業や地域活性化事 業

【令和4年度】

事業名	実施日	会場	事業内容
葛西堤羽生さくらまつり	3月下旬～ 4月上旬	葛西用水路桜 並木	写真コンテストの実施 (補助金交付)
キヤッセまつり	4/29 (金)	キヤッセ羽生	飲食出店
とまり木パーク	5/3 (火)	スカイスポーツ 公園	飲食出店
SDGs イベント	5/4 (水)	TBS 赤坂サカス	イベント出演及び支援
浦和競馬場組合地域 連携	5/31 (火) 6/1 (水)	浦和競馬場内	観光 PR、飲食出店
羽生毘沙門天 初山まつり	6/30 (水)	毘沙門天	イベント支援
SL イベント	7/2 (金)	秩父鉄道 (熊谷～秩父)	飲食、物産、観光 PR
てんのうさま夏祭り	7/10 (土)	プラザ通り はなみずき通り	宮元元町・本町町内会、 宮元運営部会 (補助金交付)
私の好きな羽生 作文コンテスト	7月～8月	市内小中学校	作文募集、審査、表彰
小松神社輪くぐり	7/30 (土)	小松神社	イベント参加、飲食出店
羽生よさこい祭り	10/1 (土)	平和公園前	イベント計画、実施 飲食出店
富士河口湖町 まちフェス	10/2 (日)	山梨県富士河 口湖町	観光 PR、物販
羽生タイムスリップ まち歩きツアー	10/10 (月)	市 内	イベント計画、実施
羽生市連合菊花大会	11/2 (水) ～ 11/15 (火)	農村センター	会場設営支援 (補助金交付)
SDGs イベント	11/6 (日)	TBS 赤坂サカス	イベント出演及び支援
世界キャラクターさ みっと in 羽生	11/19 (土) 11/20 (日)	イオンモール 羽生	世界キャラクターさみっ と in 羽生実行委員会へ の協力 飲食出店
西の市	12/25 (日)	天満宮	イベント支援 (補助金交付)
キヤッセイベント	1/8 (日)	キヤッセ羽生	飲食出店

事業名	実施日	会場	事業内容
ムジナもん誕生日会	2/23 (木)	産業文化ホール	世界キャラクターさみつと in 羽生実行委員会への協力
葛西堤羽生さくらまつり観賞イベント	3/26 (日)	さくら橋	イベント支援、飲食出店

事業名	事業内容
観光協会推奨品の認定	羽生市観光協会推奨品の新規更新
ホームページの運営	情報収集、発信
観光情報誌発行	情報収集、製作、配布
事業者との連携	事業者との商品開発やイベント支援
その他、地域観光資源物産の振興	藍染、盆栽、はちみつ、彩のかがやき、ブルーベリー、いがまんじゅう、地酒等
ふるさと納税受託	ふるさと納税受託に伴い、新規返品品の調査、提供及びPRに関する事業
シティープロモーション事業	羽生市魅力開発及び発信
市内活性化イベント	羽生市内を活用し、市内事業者や市民の活性化を目的としたイベントの開催

8. 決算状況

【令和3年度】

○収入の部

(単位：円)

項目	決算額	備考
会費	387,000	法人会員 67 件 個人会員 34 件
補助金	31,500,000	羽生市補助金
協賛金	200,000	
諸収入	993,561	羽生めし事業、まち歩きツアー参加費等
繰越金	10,309,863	前年度繰越金
合計	43,390,424	

○支出の部

(単位：円)

項目	決算額	備考
人件費	20,158,276	職員 4 名 臨時職員 5 名
需用費	477,475	事務用品、修繕費、法人住民税、事業税等
役務費	172,084	振込手数料、電話代、郵送代等
使用料及び賃借料	170,510	複合機リース代、プラザ部屋代等
報償費	2,402	手みやげ代等
旅費	83,440	イベント、グッズ制作打合せに際し

項 目	決算額	備 考
交際費	39,170	各神社祭典に際し
委託料	377,156	ホームページ更新、税理士報酬等
工事請負費	2,399,386	菊花大会会場組立解体等工事請負費等
負担金	10,000	全国まちづくり交流協会負担金
備品購入費	264,000	事務パソコン
雑費	400	収入印紙
補助金	8,876,877	郷土芸能育成費、前年度補助金返還分等
合 計	33,031,176	

【令和4年度】

○収入の部

(単位：円)

項 目	決算額	備 考
会費	384,000	法人会員 71 件 個人会員 34 件
補助金	29,000,000	羽生市補助金
協賛金	200,000	
諸収入	925,171	イベント出演料、まち歩きツアー参加費等
他会計振替	1,000,000	
繰越金	10,359,248	前年度繰越金
合 計	41,868,419	

○支出の部

(単位：円)

項 目	決算額	備 考
人件費	21,739,383	職員 4 名 臨時職員 4 名
需用費	611,308	事務用品、修繕費、法人住民税、事業税等
役務費	256,863	振込手数料、電話代、郵送代等
使用料及び賃借料	171,010	複合機リース代、プラザ部屋代等
報償費	0	
旅費	82,760	イベント、グッズ制作打合せに際し
交際費	67,822	手みやげ代、各神社祭典に際し
委託料	396,897	ホームページ更新、税理士報酬等
工事請負費	2,377,958	菊花大会会場組立解体等工事請負費等
負担金	10,000	研修参加費
備品購入費	0	
雑費	600	収入印紙
補助金	8,695,739	郷土芸能育成費、前年度補助金返還分等
合 計	34,410,340	

9. 講評

羽生市観光協会は、平成31年4月1日に、一般社団法人化した。

法人化後においても、観光協会を中心に企業や関係団体及び市と連携し、いろいろなイベントの開催や観光資源の掘り起こし、観光PRなどの事業を積極的に実施している。

令和2年度からの新型コロナウイルス感染症拡大の影響が続く中、令和3年度では、「作文コンテスト」や「タイムスリップ街歩き」、「秩父鉄道SLイベント」、令和4年度では、「羽生よさこい祭り」、令和5年度では、「羽生城謎解きラリー」と毎年、新たなイベントの開催が行われている。

今後も、一般社団法人化したメリットを最大限活かしながら、収益性を高めることにより、経営の安定化を図るととともに、既存の事業を継続・成長させることに加え、観光協会の強みやノウハウ等を活用した新たな事業を実施するなど、羽生市の観光振興に寄与されることを望むものである。

[世界キャラクターさみっと in 羽生実行委員会]

1. 代表者 委員長 嶋田 隼哉

2. 委員数 23人

3. 関係部課 経済環境部 観光プロモーション課

4. 団体目的

羽生市キャラクターの着ぐるみを活用したまちおこしに積極的に取り組むため、世界キャラクターさみっと in 羽生を開催し、羽生市の認知度の向上と活性化を図ることを目的とする。

5. 監査の概要

令和2年度交付金 決算額 0円

令和3年度交付金 決算額 4,717,873円

令和4年度交付金 決算額 9,727,700円

6. 事業の執行状況

【令和2年度】

年月日	事業項目	内 容
R2.2.26(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第1回実行委員会(Zoom)	・役員選出 ・さみっと概要について等
—	世界キャラクターさみっと in 羽生 第2～4回実行委員会	・新型コロナウイルス感染症の影響により 中止
R2.6.24(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第5回実行委員会(Zoom)	・さみっと申込状況について ・テーマについて等
R2.7.15(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第6回実行委員会	・さみっと申込状況について ・今後のさみっとの方針について等
R2.7.27(月)	世界キャラクターさみっと in 羽生 臨時実行委員会	・さみっとの方向性について
R2.8.12(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第7回実行委員会	・イベントの名称について ・イベントの内容について等
R2.9.16(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第8回実行委員会	・イベントスケジュール案について ・イベント当日の体制について等
R2.10.14(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第9回実行委員会	・出展要項の内容変更について ・今後の日程について等
R2.11.11(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第10回実行委員会	・24時間配信番組表について ・実行委員 各係業務案内について等
R2.11.21(土)・ 22(日)	24時間生配信イベント	・参加キャラクター数(延べ):277 キャラ ・参加団体数:237 団体

年月日	事業項目	内容
R2.12.11(金)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第 11 回実行委員会	・24時間生配信イベントのまとめについて ・実行委員、参加団体からの意見について 等

【令和3年度】

年月日	事業項目	内容
R3.2.10(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第 1 回実行委員会 (Zoom)	・役員選出 ・さみっと概要について等
R3.3.10(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第 2 回実行委員会 (Zoom)	・「ムジナもん誕生日会」の開催について ・イベント名称、内容について
R3.4.14(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第 3 回実行委員会	・生配信イベントについて ・今年度さみっとの方針について等
R3.4.29(木)	ムジナもん ch 収録	・ムジナもん、いがまんちゃん参加 ・さくま氏、石田氏 ライブステージ等
R3.5.12(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第 4 回実行委員会	・生配信イベントについて ・会場の選定について等
R3.5.30(日)	ムジナもん ch 特番生配信イベント	・オンラインイベントでのおいしい自慢の食べ物等を紹介 ・キャラクターの参加(31 体)等
R3.6.9(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第 5 回実行委員会	・生配信イベントの結果報告 ・さみっとへの参加意向アンケート調査の実施について等
R3.7.14(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第 6 回実行委員会	・さみっとへの参加意向アンケート調査の結果について ・羽生市内イベントの状況について等
R3.8.11(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第 7 回実行委員会 (Zoom)	・さみっと開催方法について ・各団体への通知について等
R3.9.8(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第 8 回実行委員会 (Zoom)	・オンライン配信テーマについて ・各係からの報告について等
R3.10.13(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第 9 回実行委員会	・各係からの報告について ・動画、Zoom の参加申込状況について等
R3.11.10(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第 10 回実行委員会	・タイムスケジュールについて ・実行委員の当日割振りについて
R3.11.20(土)・ 21(日)	オールキャラ感謝祭	・参加キャラクター数(延べ):109 キャラ ・参加団体数:90 団体
R3.12.22(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第 11 回実行委員会	・オールキャラ感謝祭の実績概要 ・感想や反省点、改善点について等
随時	ムジナキッズダンス練習	・ムジナキッズダンス練習
R3.4.20(火)～ R4.3.15(火)	ムジナもん ch 生配信	・羽生市 PR 等の生配信 15 回

【令和4年度】

年月日	事業項目	内容
R4.4.13(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第1回実行委員会	・実行委員会規約の改正について ・役員選出等
R4.5.18(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第2回実行委員会	・さみっとの内容について ・直近のイベント状況について
R4.6.8(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第3回実行委員会	・さみっとの内容について ・スケジュールについて等
R4.7.13(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第4回実行委員会	・さみっとの内容について ・出店要項(案)について等
R4.8.10(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第5回実行委員会	・参加団体について ・イオン協力店舗について等
R4.9.21(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第6回実行委員会	・参加団体について ・マニュアルについて等
R4.9.29(木)	世界キャラクターさみっと in 羽生 市内出店者説明会	・出店ブース位置の決定 ・注意事項、禁止事項の説明等
R4.10.26(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第7回実行委員会	・スタッフ配置表について ・イベントスケジュールについて等
R4.11.8(火)	世界キャラクターさみっと in 羽生 全体会議	・さみっと概要について ・スタッフ配置表について
R4.11.16(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第8回実行委員会	・係分担について ・当日の確認について
R4.11.19(土)・ 20(日)	世界キャラクターさみっと in 羽生	・参加キャラクター数:146 キャラ ・参加団体数:137 団体 ・来場者数:5.2 万人
R4.12.14(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第9回実行委員会	・さみっとの実績概要について ・感想や反省、改善点について等
R5.2.15(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第10回実行委員会	・ムジナもん誕生日会概要 ・参加団体マニュアルについて等
R5.2.23(木)	ムジナもん誕生日会	・参加キャラクター数:29 キャラ ・市内出店数:11 店舗 ・来場者数:5,000 人
R5.3.22(水)	世界キャラクターさみっと in 羽生 第11回実行委員会	・ムジナもん誕生日会の実績報告について ・さみっとの方向性について
随時	ムジナキッズダンス練習	・ムジナキッズダンス練習
R4.5.17(火)～ R5.3.20(月)	ムジナもん ch 生配信	・羽生市 PR、イベント等の生配信 13 回

7. 決算状況

【令和2年度】

市からの交付金はなく、前年度繰越金のみで運用

【令和3年度】

○収入の部

(単位:円)

項 目	内 容	金 額
交 付 金	世界キャラクターさみっと in 羽生開催事業交付金	11,000,000
負 担 金	—	0
協 賛 金	企業協賛金	100,000
諸 収 入	グッズ売上、利息等	53,208
繰 越 金	前年度繰越金	346,850
合 計		11,500,058

○支出の部

(単位:円)

項 目	内 容	金 額
報 償 費	謝金、ムジナキッズ報償費等	1,085,587
旅 費	—	0
需 用 費	消耗品、燃料費、印刷製本費、スタッフ食糧費等	770,566
役 務 費	通信運搬費、保険料等	172,879
委 託 料	音響設備関連業務、ムジナキッズダンス指導委託等	1,006,000
使用料及び賃借料	高速道路使用料、Zoom 使用料等	69,160
工事請負費	—	0
備品購入費	ケーブル、書庫等	97,739
負 担 金	ご当地キャラ博 in 彦根出店料等	16,000
合 計		3,217,931

収入合計 11,500,058 円 - 支出合計 3,217,931 円 = 差引残金 8,282,127 円

差引残金 8,282,127 円 - 返戻金 6,282,127 円 = 来年度繰越金 2,000,000 円

【令和4年度】

○収入の部

(単位:円)

項 目	内 容	金 額
交 付 金	世界キャラクターさみっと in 羽生開催事業交付金	10,000,000
負 担 金	—	0
協 賛 金	—	0
諸 収 入	利息	75
繰 越 金	前年度繰越金	2,000,000
合 計		12,000,075

○支出の部

(単位:円)

項 目	内 容	金 額
報 償 費	謝金、ムジナキッズ報償費等	1,145,761
旅 費	各地イベントに際し	168,204
需 用 費	消耗品、燃料費、印刷製本費、スタッフ飲料等	1,113,746
役 務 費	通信運搬費、手数料、保険料等	439,871
委 託 料	会場設営、音響設備関連、会場警備、ムジナキッズダンス指導委託等	6,171,785
使用料及び賃借料	高速道路使用料、レンタカー代、バス代等	645,628
工事請負費	—	0
備品購入費	トラベルバッグ	21,780
負 担 金	ご当地キャラ博 in 彦根出店料	21,000
合 計		9,727,775

収入合計 12,000,075 円 - 支出合計 9,727,775 円 = 差引残金 2,272,300 円

差引残金 2,272,300 円 - 返戻金 272,300 円 = 来年度繰越金 2,000,000 円

8. 講評

令和2年度と令和3年度においては、新型コロナウイルス感染症拡大の影響を受け、「世界キャラクターさみっと in 羽生」の開催は中止となったが、実行委員の創意工夫により、オンラインによるイベントの開催が行われた。

令和4年度においては、3年ぶりに会場で開催され、多くの団体、キャラクターの参加があった。

今後も、SNS等を有効に活用しながら、「世界キャラクターさみっと in 羽生」の開催により、羽生市の魅力が全国に発信されることを期待する。

また、前回(令和2年度)の監査において、請負契約の締結に関しての指摘をしたが、その後、契約締結の際、複数の業者から見積を徴取するなど契約方法についての改善がみられた。今後も、契約の透明性を確保するよう、事務の執行に努められたい。

[羽生市岩瀬土地区画整理組合]

1. 代表者 理事長 入江 建夫

2. 組合員数(令和5年度) 847人

3. 関係部課 まちづくり部 まちづくり政策課

4. 団体の目的

良好な居住環境を保持した新市街地として相応しい発展を図るため、土地区画整理事業により街路をはじめとする公共施設の整備・改善を行い、健全な市街地の形成を図ることを目的とする。

5. 監査の概要

岩瀬土地区画整理事業補助金

令和3年度 決算額 214,262,000 円

令和4年度 決算額 461,145,000 円

令和5年度 予算額 663,190,000 円

6. 主な事業の執行状況

【令和3年度】

・北工区詳細設計業務	58,894,000 円
・地質調査業務(その1)	6,160,000 円
・中央工区組替設計業務	7,667,000 円
・盛土造成工事(その1)	7,260,000 円
・排水設備工事	5,720,000 円
・道路築造工事(中央-42)	25,190,000 円

【令和4年度】

・仮換地指定変更等業務	7,916,810 円
・道路築造工事(中央-44)	11,913,000 円
・道路築造工事(中央-45)	27,500,000 円
・仮設侵入防止柵移設等工事	8,756,000 円

7. 決算状況

【令和3年度】

○収入の部

(単位：円)

項 目	①予算現額	②決算額	③対予算増減額 (②-①)
1 補助金	663,562,000	277,090,000	△386,472,000
1 補助金	663,562,000	277,090,000	△386,472,000
1 国庫補助金	240,919,000	47,683,000	△193,236,000
2 県補助金	38,651,000	15,707,000	△22,944,000
3 市補助金	383,992,000	213,700,000	△170,292,000
2 財産収入	295,285,000	296,342,160	1,057,160
1 財産売払収入	295,285,000	296,342,160	1,057,160
1 土地売払収入	295,285,000	296,342,160	1,057,160
3 諸収入	108,000	1,556,276	1,448,276
1 諸収入	108,000	1,556,276	1,448,276
1 雑入	108,000	1,556,276	1,448,276
4 繰越金	104,306,000	104,306,501	501
1 繰越金	104,306,000	104,306,501	501
1 繰越金	104,306,000	104,306,501	501
5 借入金	1,000	0	△1,000
1 長期借入金	1,000	0	△1,000
1 長期借入金	1,000	0	△1,000
合 計	1,063,262,000	679,294,937	△383,967,063

○支出の部

(単位：円)

項 目	①予算現額	②決算額	③翌年度 繰越額	④不用額 (①-②-③)
1 事務費	13,713,000	13,023,037	0	689,963
1 事務費	13,713,000	13,023,037	0	689,963
1 事務費	13,713,000	13,023,037	0	689,963
2 事業費	1,026,831,000	483,679,524	12,884,000	530,267,476
1 事業費	1,026,831,000	483,679,524	12,884,000	530,267,476
1 事業費	931,065,000	388,238,464	12,884,000	529,942,536
2 調査 設計費	95,766,000	95,441,060	0	324,940

項 目	①予算現額	②決算額	③翌年度 繰越額	④不用額 (①-②-③)
3 償還金	21,718,000	20,328,792	0	1,389,208
1 償還金	21,718,000	20,328,792	0	1,389,208
1 償還金	20,000,000	20,000,000	0	0
2 利子	1,718,000	328,792	0	1,389,208
4 予備費	1,000,000	0	0	1,000,000
1 予備費	1,000,000	0	0	1,000,000
1 予備費	1,000,000	0	0	1,000,000
合 計	1,063,262,000	517,031,353	12,884,000	533,346,647

【令和4年度】

○収入の部

(単位：円)

項 目	①予算現額	②決算額	③対予算増減額 (②-①)
1 補助金	700,811,000	566,389,000	△134,422,000
1 補助金	700,811,000	566,389,000	△134,422,000
1 国庫補助金	272,490,000	205,279,000	△67,211,000
2 県補助金	34,166,000	26,311,000	△7,855,000
3 市補助金	394,155,000	334,799,000	△59,356,000
2 財産収入	23,367,000	23,369,150	2,150
1 財産売払収入	23,367,000	23,369,150	2,150
1 土地売払収入	23,367,000	23,369,150	2,150
3 諸収入	108,000	278,587	170,587
1 諸収入	108,000	278,587	170,587
1 雑入	108,000	278,587	170,587
4 繰越金	162,263,000	162,263,584	584
1 繰越金	162,263,000	162,263,584	584
1 繰越金	162,263,000	162,263,584	584
5 借入金	1,000	0	△1,000
1 長期借入金	1,000	0	△1,000
1 長期借入金	1,000	0	△1,000
合 計	886,550,000	752,300,321	△134,249,679

○支出の部

(単位：円)

項 目	①予算現額	②決算額	③翌年度 繰越額	④不用額 (①-②-③)
1 事務費	13,030,000	10,814,130	0	2,215,870
1 事務費	13,030,000	10,814,130	0	2,215,870
1 事務費	13,030,000	10,814,130	0	2,215,870
2 事業費	851,410,000	672,434,795	0	178,975,205
1 事業費	851,410,000	672,434,795	0	178,975,205
1 事業費	816,544,000	639,839,485	0	176,704,515
2 調査 設計費	34,866,000	32,595,310	0	2,270,690
3 償還金	21,110,000	20,504,437	0	605,563
1 償還金	21,110,000	20,504,437	0	605,563
1 償還金	20,000,000	20,000,000	0	0
2 利子	1,110,000	504,437	0	605,563
4 予備費	1,000,000	0	0	1,000,000
1 予備費	1,000,000	0	0	1,000,000
1 予備費	1,000,000	0	0	1,000,000
合 計	886,550,000	703,753,362	0	182,796,638

8. 講評

岩瀬土地区画整理事業地内の南工区においては、大型商業施設や有名店舗等が次々とオープンし、たいへん活気に満ちている。

また、優良住宅街区が整備され、新築の住宅が多くみられるようになった。

北工区においては、令和2年3月に5回目の事業計画の変更が認可され、旧羽生総合病院跡地周辺の土地利用について、住居系から産業系へ変更となったことで優良な食用加工油脂製造工場が進出することになり、現在、新工場を建築中である。

令和2年以後、区画整理事業に対するコロナ禍の影響もあると思われるが、引き続き、令和14年度の事業完了に向けて、スムーズな進行管理を行い、効率的かつ効果的な事業の執行に努められたい。