

税務証明等交付請求書

羽生市長様

年 月 日

窓口に来た方 (※本人確認が必要)	住所	<input type="checkbox"/> 羽生市		
	フリガナ 氏名			
証明が必要な方 続柄 ()	住所	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方と同じ (☑をすれば記入不要)		
	フリガナ 氏名 (名称)	<input type="checkbox"/> 本人	(法人のみ) 印	
	生年月日	明 大 昭 平 西 暦	年 月 日	

※「窓口に来た方」と「証明が必要な方」との関係が、同一世帯の親族以外の場合【委任状】が必要となります。

● どの(いつの)証明書が必要ですか

(に✓してください) 【最新のもの / 年度 / 年分所得】

市県民税	<input type="checkbox"/> 所得課税証明書 所得、控除の内訳、税額が記載されます。	通	固定資産税	<input type="checkbox"/> 評価証明書 [土地・家屋]	通
	<input type="checkbox"/> 非課税証明書 所得金額は記載されません。	通		<input type="checkbox"/> 公租公課証明書 [土地・家屋]	通
	<input type="checkbox"/> 所得証明書 所得金額のみ記載されます。	通		<input type="checkbox"/> 課税証明書 [土地・家屋]	通
	※発行には「収入の申告」が必要な場合があります			<input type="checkbox"/> 資産・無資産証明書	通
納税証明書	<input type="checkbox"/> 市・県民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 法人市民税	通	所在地番	⇒羽生市	
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税	通			
	<input type="checkbox"/> 市税に未納がない証明書 ※手書きでの証明申請となります。	通	その他	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書	通
	<input type="checkbox"/> 軽自動車継続検査用 (委任状不要) [車両番号: 熊谷]			<input type="checkbox"/> 営業証明書 [個人・法人]	通
使用目的	<input type="checkbox"/> 扶養認定 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 各種検診			<input type="checkbox"/> 所在地証明書	通
	<input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> 金融機関			<input type="checkbox"/> 所得経費用計算書(申告用)	通
	<input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> ピザ <input type="checkbox"/> 相続		雑	<input type="checkbox"/> 閲覧(図面・土地・家屋)台帳・名寄帳・公簿	通
<input type="checkbox"/> その他 ()				<input type="checkbox"/> コピー [図面・名寄帳・申告書]	枚

※個人の本人確認書類として、運転免許証・健康保険証等の提示が必要となります。代表者の方が申請される際、登記簿謄本等で代表者確認が行える場合は押印は不要となります。

キ
リ
ト
リ

【証明発行の際に必要なもの】

○個人の証明発行

- 申請者本人のものが必要な場合
 - 申請者の本人確認書類(運転免許証、健康保険証等)
- 証明が必要な方と別世帯の方が申請する場合
 - 申請者の本人確認書類(運転免許証、健康保険証等)
 - 委任状(委任者本人が自署・押印したもの)

○法人の証明発行

- 法人代表者が申請する場合
 - 申請者の本人確認書類(運転免許証、健康保険証等)
 - 代表者であることが証明できるもの(代表者事項証明書等)
- 法人代表者以外の方が申請する場合
 - 申請者の本人確認書類(運転免許証、健康保険証等)
 - 委任状(委任者本人が自署・押印したもの)または法人代表者印のある交付請求書

○その他

- 申請者が相続人の場合
 - 相続関係が確認できる書類(戸籍等)
 - 相続人以外の方が申請する場合、委任状(相続人本人が自署・押印したもの)
- 法令等に基づく正当な理由を有する方(借地・借家人等)の場合
 - 賃貸借契約書、訴状等の写し
 - 参考となる資料

《共通留意事項》

※固定資産税課税証明書、継続検査用の軽自動車税納税証明書、住宅用家屋証明書については、委任状は不要です。

※郵送での申請の場合は、郵送用の申請書をご利用ください。

◎ご不明な点がございましたら、担当へお問い合わせください。

税務課 048-561-1121(内線116・117)

税務証明		
評価証明		
納税証明		
税務閲覧	× 300	
コピー	× 10	
合計	件	円

本人確認	免・保・在 バ・住・マ 障・身 他() 市民課	受付
	委任状・申出 書 相続 他()	会計

