令和3年度 指定管理者モニタリング結果

1 評価対象施設

. 11 1111/13/2011			
公の施設の名称	羽生市産業文化ホール		
所在地	羽生市大字下羽生876番地		
指定管理者	団体名 株式会社ケイミックスパブリックビジネス		
	所在地 東京都千代田区神田小川町一丁目2番地		
指定期間	平成29年4月1日から令和4年3月31日まで		
選定方法	公募 評価実施年 指定期間5年のうち5年目(第2期)		
施設設置目的	市内産業の振興と市民文化の向上及び市民福祉の増進を図るため		
	・施設等の利用の許可等に関する業務		
主な実施業務	・施設等の維持管理に関する業務		
	- 教育委員会が必要と認める業務		

2 利用状況

1. 休館日 ①毎週火曜日

(1) 日間 (1) 日間

12月29日~1月3日

④上記以外にも臨時に休館することもあります。

2. 開館時間及び 9:00~22:00

受付け時間 (但し、夜間の利用がない時は17:30で閉館)

3. 年間利用者数 施設別利用状況

施設名		利用者人員	
心政石	R2年度	R3年度	差
大ホール	5,367	27,719	22,352
小ホール	2,431	3,581	1,150
リハーサル室	352	1,382	1,030
その他	614	1,766	1,152
合計	8,764	34,448	25,684

4. 使用料収入 施設別利用料収入

施設名	区分	利	用収入金額;	:円
心政石	ム カ	R2年度	R3年度	差
大ホール	施設利用	2,205,700	8,599,530	6,393,830
スホール	附属備品	1,028,700	4,001,650	2,972,950
小ホール	施設利用	660,640	843,100	182,460
ען אויני	附属備品	337,900	590,200	252,300
リハーサル室・他	施設利用	43,600	165,400	121,800
ツハ ツル主・10	附属備品	△ 5,800	33,400	39,200
合	計	4.270.740	14.233.280	9.962.540

自主事業一覧 5. 自主事業

E事業一覧				
	公演名	場所	日付	動員人数
1	谷村新司コンサートツアー2021 「谷村文学選~グレイス~」	大ホール	4/24(土)	347人
2	羽生市民寄席 三遊亭小遊三・林家たい平二人会	大ホール	5/14(金) 延期	0人
3	三山ひろし ソーシャルディスタンスコンサート2021	大ホール	6/12(土)	410人
4	高嶋ちさ子 わがまま音楽会〜ピアノクインテット編〜	大ホール	6/25(金)	522人
5	森高千里 この街ツアー 2020-2021	大ホール	7/10(土)	1,062人
6	SPYAIR RE:10th Anniversary HALL TOUR 2021	大ホール	9/23(木)	1,082人
7	羽生市内3中学校 吹奏楽マスタークリニック	大ホール	10/30(土)	137人
8	スターダスト☆レビュー 40周年ライブツアー〜年中模索〜	大ホール	11/3(水)	777人
9	倉木麻衣 Mai Kuraki Live Project 2021	大ホール	11/6(土) 中止	0人
10	広瀬香美 ライブツアー	大ホール	11/20(土) 延期	0人
11	爆笑!!お笑いフェスin羽生 ナイツ、ロッチ、錦鯉、どぶろっく他	大ホール	1/16(日)	2,198人
12	南こうせつコンサートツアー2022 ~いつも歌があった~	大ホール	2/26(土)	431人
13	大ホールひとりじめ ~ピアノ・楽器演奏~	大ホール	6/5(土).6(日) 10/9(土),10(日) 3/12(土).13(日)	135人
		合計	7,101	

指定管理業務 総合評価表

施設名	羽生市産業文化ホール		
施設所管課	羽生市教育委員会生涯学習部生涯学習課 (内線313)		
指定管理者名	株式会社ケイミックスパブリックビジネス		
指定期間	平成 29 年 4 月 1 日 ~ 令和 4 年 3 月 31日 (5 年目)		

	拍正期间	平成 29 年 4 月 1 日 ~ 〒和 4 年 3 月 31日 (5 平日)		
	評価項目	評 価 基 準	自己評価	所管 評価
	施設管理	協定書等に従い、開館日や開館時間等を遵守しているか	S	S
	人員体制	仕様書等に従った人員(人数、有資格者)を配置しているか	Α	Α
		スタッフのシフトは適正であるか	Α	Α
		事業計画書に則した内容・頻度で教育・研修を実施したか	Α	S
	利用料金	利用者からの料金徴収や現金管理等が適切に実施されているか	S	S
	外部委託	外部委託の内容は、事前に市の承認を受けており、適切か	S	S
		外部委託事業者に対して協定書等を遵守させているか	S	S
1	記録管理	業務日誌等を適切に作成・保管しているか	S	S
'		点検、修繕等の履歴を適切に整備・保管しているか	S	S
実	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか	S	S
	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか	С	C
体	危機管理	危機管理に関するマニュアルが整備され、定期的に訓練等を行っているか	A	S
制		避難経路は適切に確保されているか	A	A
に		事故、災害等の緊急時の連絡体制が確立されているか	A	A
関	個人情報保護	個人情報等の管理は適切か	S	S
す	四八月秋休夏	個人情報保護に関する規定が整備されているか	S	S
る		情報漏えいを防止する仕組みや対応策が構じられているか	S	S
評	情報公開	情報公開に関する規定が整備されているか		
価	1月刊(公)刑	情報公開に関する税をが登備されているが 協定書等に従い、情報を適切に管理、公表しているか	S	S
	ra wati		S	S
		実施体制の履行状況に関する評価 (標準19項目・本施設19項目)	_ A_	A
	指定管理者の 自己評価	基本協定書や業務仕様書・条例等の内容を着実に履行しましたが、当館従事者による新型コ感染時において、所管課への連絡体制に遅延を生じた事例がありましたことを反省し改善いた		1ルス
	自己評価	ウイルス感染者の発生に対する市への報告遅延があり、今後は報告体制の強化及び徹底を図 たしました。個人情報等の管理は適切に行われ、各種保守点検や修繕等の履歴も適切に保管 す。	されてし	は
	利用者対応	施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか	S	S
		言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるか	S	S
	利用案内	ホームページは計画どおりに運用されているか	S	S
		利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか	Α	Α
	利用状況	施設の利用者数や稼働率は適正であるか	Α	Α
2		利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか	S	S
	事業の実施	事業計画書に則し、指定事業を実施しているか	Α	Α
サー		施設の目的に沿って、自主事業を実施しているか	Α	S
		各事業の参加者数は、計画どおりであるか	Α	Α
ビュ		参加促進への取組みを積極的に実施しているか	Α	S
スの	環境への配慮	省エネルギー、省資源等環境への配慮がなされているか	S	S
内内	苦情等の対応	苦情や要望等に対して迅速かつ適切に対応しているか	S	S
容		利用者満足度調査を実施し、その結果は妥当であるか	S	Α
かり		利用者からの意見や要望等について、可能なものは反映させているか	S	S
水	維持管理	仕様書等に従い、清掃、警備、衛生の点検・管理を適切に行っているか	S	S
準		仕様書等に従い、施設、設備の点検・管理を適切に行っているか	S	S
に		備品台帳により記録が適切に保管されているか	S	S
関		市と指定管理者の備品が明確に区別されているか	S	S
す る 評		必要な修繕を適切に行い、市に報告しているか	S	S
	【2 総括】	サービス等の内容や水準に関する評価 (標準19項目・本施設18項目)	S	S
	指定管理者の 自己評価	新型コロナウイルス感染拡大の影響により、当初計画していました13事業のうち1事業が中止期になりました。サービス面においては、特にリハーサル室でのWi-Fi環境設定と加湿器及び二定器の設置を行いサービス向上に努めました。	、2事業 酸化炭	が延 素測
	施設所管課の 自己評価	施設の修繕等は、所管課と協議のうえ計画的に実施されています。また、駐車場の整備に関文化ホール・図書館共同駐車場の駐車スペースを拡張し、利用者の利便性を考慮しました。自ては、新型コロナウイルス感染症予防のため1事業が中止、2事業が延期となりましたが、適切が応がなされました。	主事業	につい

	評価項目	評 価 基 準	自己評価	所管 評価		
	経理事務	指定管理に関する経費と団体の経費を区別して、適正に管理しているか	S	S		
		専用の口座、帳簿等を備え、適切に経理処理を行っているか	S	S		
3	予算執行	収支計画書に則し、適正に予算を執行しているか	S	S		
	経費節減	計画どおりの経費節減の取組み、またはその他の取組みを実施し、その効果があったか	S	S		
収	収支状況	事業収支は妥当であるか				
支	【3 総括】	収支等に関する評価(標準5項目・本施設5項目)	В	Α		
等の評	指定管理者の 自己評価	計画していた事業の中止や延期により、事業収入で予算額に対して12,436千円の未達となりました。収支をしてマイナス576千円となりました。				
価	施設所管課の 自己評価	新型コロナウイルス感染症予防のため1事業が中止、2事業が延期となり、収支差額としては、マイナス 576,991円の計上となりました。利用実績については、稼働率18.9%増、回転率11.1%増の結果となっております。利用者数は、前年度比393.1%増、利用料金は、前年度比333.3%増となっております。徐々に回復傾向にありますが、今後も感染防止対策を徹底し、安全・安心な施設事業の実施に向け、努めてまいります。				
[4	4 総合評価】	1~3の項目の総括による総合評価	В	Α		
(提案・成用	指定管理者	第2期5年目にあたり、基本協定書・業務仕様書・会館条例・管理規則内容を履行し、事業計画 運営を実施いたしました。いまだ新型コロナウイルス感染拡大の影響はあるものの、前年度と出 者数及び利用料金の増加となり、会館の設置目的に沿った業務の推進を心掛けました。				
果・課題等)	施設所管課	指定管理者の更新から2期目5年度にあたり、基本協定などに沿った適正な運営がなされていサービス向上として、産業文化ホール・図書館共同駐車場の駐車場整備、各設備の交換・修繕の新設等、利便性、美観、安全衛生向上に努めております。現在のコロナ禍においても、全国な協会が示すガイドラインに基づき、安全・安心な施設事業の実施に向け、努めてまいります。	、楽屋	コ外灯		

※評価区分※

11 lbd = 23 37				
		S(優)	良)=	協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準よりも優れた内容である
1 €₹/6	西基準	A (良 ź	好) =	協定書、仕様書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿った内容である
	■空华	B(課題	含) =	協定書、仕様書等を遵守しているが、内容の一部に課題がある
		C(要改	善) =	協定書、仕様書等を遵守しているが、改善の必要な内容である
		S(優)	良) =	評価基準がすべてA以上であり、かつSが過半数以上である
@[#	括】	A (良	好) =	評価基準がすべてB以上であり、かつA以上が8割以上である(上記以外)
∠ L 1900		B(課題	含) =	評価基準がすべてB以上である(上記以外)
		C(要改	善) =	評価基準にCが含まれている
		S(優)	良) =	【総括】がすべてA以上であり、かつSが2つ以上である
② \$ \$\$	▼ 合評価	A (良	好) =	【総括】がすべてA以上である(上記以外)
少 称5	⊐ вт ІЩ	B(課題	含) =	【総括】がすべてB以上である(上記以外)
		C(要改	善) =	【総括】にCが含まれている